



## CONDIZIONI GENERALI PER L'UTILIZZO DELLA CARTA "VEGA WELFARE"

### 1. Legenda

- *Emittente* della Carta VEGA Welfare: Vega Carburanti S.p.A. – Via Ceccherini 11 – 30174 Venezia Mestre – P.IVA 00167460278 – Tel. 041 985066 – Fax 041 950620 – Mail [serviziocartevega@vegacarburanti.it](mailto:serviziocartevega@vegacarburanti.it) – PEC [serviziocartevega@pec.it](mailto:serviziocartevega@pec.it)
- *Richiedente* la Carta VEGA Welfare: è l'Ente/Società (datore di lavoro) che ha richiesto l'emissione della Carta ed effettuato il versamento iniziale;
- *Titolare/Utilizzatore*: è la persona fisica (dipendente o suo familiare) che utilizza la Carta VEGA Welfare;
- *PIN*: codice segreto fornito dall'Emittente all'atto della consegna della Carta VEGA Welfare che autorizza l'erogazione;
- *Importo residuo*: credito residuo disponibile sulla Carta VEGA Welfare, determinato dalla differenza tra il valore caricato e i rifornimenti di carburante scaricati.

### 2. Caratteristiche della Carta VEGA Welfare

È un documento di legittimazione

- Privativo: può essere utilizzato solo per il prelievo di carburante presso gli impianti a marchio "VEGA" operanti in Italia;
- Prepagato: il *Richiedente* la Carta VEGA Welfare, per renderla utilizzabile, deve versare all'*Emittente*, al momento dell'acquisto, l'importo corrispondente al valore del bene che intende mettere a disposizione del *Titolare/Utilizzatore* nell'ambito della politica di welfare adottata dal *Richiedente*;
- Infruttifero: vale a dire che non produce interessi;
- Nominativo: vale a dire preventivamente intestato all'effettivo fruitore del bene (*Titolare/Utilizzatore*) ed il cui nominativo compare nell'apposito spazio sul retro della Carta VEGA Welfare;
- Non cedibile a terzi;
- Non rappresentativo di somme di denaro;
- Non integrabile dal *Titolare/Utilizzatore*, mero destinatario del bene ed estraneo al contratto in essere tra il *Richiedente* e l'*Emittente*, in virtù del quale l'*Utilizzatore/Titolare* acquisisce il relativo diritto;
- Dà diritto al bene rappresentato per l'intero valore presente sulla carta.

### 3. Condizioni per l'utilizzo della Carta VEGA Welfare

Le presenti Condizioni regolano la concessione, l'emissione e l'utilizzo della Carta prepagata denominata VEGA Welfare, che l'*Emittente* si impegna ad emettere e consegnare, unitamente al *PIN*, al *Richiedente* che a sua volta s'impegna a consegnare al *Titolare/Utilizzatore*.

Il *Richiedente* prende atto che la sottoscrizione delle presenti Condizioni, unitamente alla compilazione del modulo d'ordine, costituisce parte integrante e sostanziale di una proposta contrattuale, la cui efficacia rimane subordinata all'accettazione da parte dell'*Emittente*.

Il *Richiedente*, nel dichiarare di essere a conoscenza di tutte le normative che regolano il welfare aziendale, anche in materia fiscale, si assume ogni responsabilità in ordine al rispetto delle stesse.

### 4. Funzione della Carta VEGA Welfare

La Carta VEGA Welfare è un documento di legittimazione a scalare che rappresenta un bene di valore pari all'importo dei fondi versati anticipatamente dal *Richiedente* ed il cui valore diminuisce ogni qual volta la Carta viene utilizzata per effettuare i prelievi di carburante.

Il possesso della Carta VEGA Welfare e del *PIN* abbinato alla stessa permette di prelevare esclusivamente carburante sulla rete di impianti abilitata all'utilizzo della Carta (di seguito il Circuito Carte VEGA) circoscritta al territorio Italiano e consultabile in ogni momento sul sito internet [www.vegacarburanti.it](http://www.vegacarburanti.it) (di seguito, l'Impianto o gli Impianti).

Gli Impianti possono essere contraddistinti dai colori e marchio "VEGA", come da quelli di altri soggetti aderenti al Circuito stesso. Quindi il *Titolare/Utilizzatore* della Carta VEGA Welfare si impegna a consultare il sito Internet [www.vegacarburanti.it](http://www.vegacarburanti.it) per conoscere l'ubicazione degli Impianti abilitati al Servizio.

### 5. Utilizzo della Carta VEGA Welfare

La Carta VEGA Welfare è predisposta per poter funzionare negli appositi dispositivi automatici presenti sugli impianti. All'atto della consegna della Carta VEGA Welfare da parte dell'*Emittente*, verrà altresì consegnato il *PIN* che abilita il *Titolare/Utilizzatore* ad utilizzare la Carta VEGA Welfare e che dovrà essere digitato ogni qual volta la Carta VEGA Welfare venga utilizzata.

Dopo tre errate digitazioni del *PIN* la Carta VEGA Welfare viene automaticamente bloccata e, per il suo sblocco, il *Titolare/Utilizzatore* dovrà contattare l'*Emittente*.

La validità della transazione effettuata è condizionata alla corretta digitazione del *PIN* abbinato alla Carta VEGA Welfare. Il *Titolare/Utilizzatore* è tenuto a mantenere strettamente riservato il *PIN* e a custodirlo separatamente dalla Carta VEGA Welfare per evitare possibili utilizzi indebiti e/o abusi.

In occasione di qualunque prelievo di prodotti petroliferi effettuato con la Carta VEGA Welfare verrà emessa una apposita ricevuta riportante i dettagli della fornitura e il credito residuo della Carta VEGA Welfare.

Eventuali contestazioni sull'importo della fornitura riportato nella ricevuta dovranno essere sollevati immediatamente e, comunque, entro 48 ore dall'effettuazione del rifornimento, per consentire di effettuare le verifiche del caso. Decorso tale termine il *Titolare/Utilizzatore* decade dal diritto di contestare gli importi riportati nella ricevuta.

### 6. Controllo della Carta VEGA Welfare da parte degli addetti all'Impianto

Il personale dell'Impianto è autorizzato a controllare in ogni momento, anche mediante il dispositivo automatico di lettura della Carta VEGA Welfare, la validità della stessa, la scadenza, la correttezza del *PIN* e del *Titolare/Utilizzatore* ed il rispetto dei limiti di spesa previsti dalla Carta VEGA Welfare.

Eventuali irregolarità nell'uso della Carta VEGA Welfare daranno diritto agli addetti all'Impianto di trattenerla.

Poiché tuttavia tale controllo potrebbe non avvenire sistematicamente, gli addetti all'Impianto e l'*Emittente* restano esonerati da qualsiasi responsabilità nel caso di utilizzo fraudolento o comunque non autorizzato della Carta VEGA Welfare da parte di terzi.

### 7. Modalità di attivazione della Carta VEGA Welfare

Il *Richiedente* la Carta VEGA Welfare deve provvedere a versare anticipatamente all'*Emittente* l'ammontare corrispondente al credito che dovrà essere caricato sulla Carta VEGA Welfare destinata all'*Utilizzatore/Titolare*.

Il pagamento dev'essere effettuato presso la sede dell'*Emittente* a mezzo bonifico, con i limiti di spesa previsti al punto 8. La consegna e l'attivazione della Carta VEGA Welfare possono essere differite, per esigenze amministrative, di sette giorni lavorativi dalla richiesta e contestuale pagamento.

Il versamento all'*Emittente* non è soggetto ad IVA e costituisce un deposito infruttifero. Nel caso di richiesta di nota di addebito il *Richiedente* dovrà corrispondere oltre l'importo anche il valore dell'obbligatoria marca da bollo.

### 8. Limiti di spesa



## CONDIZIONI GENERALI PER L'UTILIZZO DELLA CARTA "VEGA WELFARE"

La *Carta VEGA Welfare* non può essere emessa per un valore inferiore a € 100,00 e superiore a quanto stabilito dalla normativa welfare dell'anno di riferimento.

Il limite di prelievo per ciascuna transazione è di valore pari all'importo disponibile sulla *Carta VEGA Welfare* al momento della richiesta di rifornimento.

### 9. Recesso

Il *Richiedente* l'emissione della *Carta VEGA Welfare* ha il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento e senza penalità, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data di sua conclusione, comunicando la sua intenzione all'*Emittente* a mezzo raccomandata AR1 o PEC.

Qualora il recesso venga comunicato oltre il periodo di cui sopra e la *Carta VEGA Welfare* non fosse stata ancora consegnata, l'*Emittente* provvederà a restituire l'importo ricevuto a mezzo bonifico bancario sull'istituto indicato dal *Richiedente*, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di recesso, trattenendo le spese amministrative sostenute pari a Euro 3,00 (tre/00) per ogni carta richiesta.

Qualora la *Carta VEGA Welfare* fosse già stata consegnata, l'*Emittente* provvederà al blocco della *Carta VEGA Welfare* e alla restituzione dell'Importo Residuo con le stesse modalità di cui sopra e addebitando sempre le spese amministrative nell'importo indicato.

Il *Richiedente* che esercita il recesso esonererà l'*Emittente* da qualsiasi responsabilità per il blocco della *Carta VEGA Welfare* e si impegna a manlevarla e tenerla indenne da qualsiasi conseguenza pregiudizievole che il *Titolare/Utilizzatore* potesse lamentare per tale decisione.

### 10. Custodia della Carta

Il *Titolare/Utilizzatore* è responsabile della custodia della *Carta VEGA Welfare* e del *PIN* ricevuti, e si impegna a custodirli separatamente in luoghi sicuri in quanto consapevole che il possesso della *Carta VEGA Welfare* e del *PIN* da parte di malintenzionati o soggetti terzi diversi dal *Titolare/Utilizzatore* possono portare all'addebito sulla *Carta VEGA Welfare*, con conseguente riduzione del valore del credito caricato, del controvalore di operazioni di prelievo di carburante ancorché non volute o autorizzate dal *Titolare/Utilizzatore*.

Eventuali furti o smarrimenti della *Carta VEGA Welfare* dovranno essere denunciati immediatamente all'autorità competente. In detti casi, così come nell'ipotesi di mancata restituzione della *Carta VEGA Welfare* da parte dell'accettatore, è fatto poi obbligo al *Titolare/Utilizzatore* di avvisare immediatamente l'*Emittente* per iscritto a mezzo fax o posta elettronica, corredando la comunicazione di ogni documento utile (denuncia all'autorità, descrizione scritta dell'accaduto), ovvero consegnando il tutto all'addetto dell'Impianto per consentire il blocco della *Carta VEGA Welfare*.

Dietro pagamento di un importo di € 3,00 (tre/00) per la copertura dei costi amministrativi, l'*Emittente* potrà rimettere una nuova *Carta VEGA Welfare*, in sostituzione della carta bloccata, per l'importo residuo risultante al momento del blocco.

### 11. Responsabilità nell'utilizzo della Carta VEGA Welfare

Il *Titolare/Utilizzatore* è responsabile di tutte le transazioni effettuate con la *Carta VEGA Welfare* fino all'effettivo blocco della stessa da parte dell'*Emittente*, conseguente alla ricezione della denuncia di perdita, smarrimento, furto o mancata restituzione della *Carta VEGA Welfare* da parte dell'accettatore o per ogni altra causa prevista dalle presenti Condizioni.

L'*Emittente* si farà carico delle conseguenze di un eventuale utilizzo abusivo della *Carta VEGA Welfare* da parte di terzi solo per le transazioni effettuate oltre 2 (due) giorni lavorativi dalla ricezione della denuncia del *Titolare/Utilizzatore* e subordinatamente al fatto che quest'ultimo si sia attenuto rigorosamente alle disposizioni delle presenti Condizioni. Eventuali danni che il *Titolare/Utilizzatore* possa subire in relazione al possesso e/o all'utilizzo della *Carta* restano a carico del *Titolare/Utilizzatore* stesso. In particolare, l'*Emittente* non assume alcuna responsabilità nel caso in cui la *Carta VEGA Welfare* non possa essere utilizzata per motivi tecnici correlati al malfunzionamento di dispositivi automatici di lettura della *Carta VEGA Welfare*, smagnetizzazione della banda magnetica o altro difetto del supporto, disattivazione, blocco o per qualsiasi altro motivo non dipendente da dolo o colpa grave dell'*Emittente*.

### 12. Durata della Carta VEGA Welfare

La *Carta VEGA Welfare* scadrà il 31/12 dell'anno di attivazione.

Per la particolarità della *Carta VEGA Welfare*, il credito residuo non può essere monetizzato. E' quindi responsabilità del *Titolare/Utilizzatore* utilizzare tutto il valore residuo del credito entro la scadenza.

Una volta consumato l'intero importo del credito caricato originariamente dal *Richiedente*, la *Carta VEGA Welfare* perde la sua funzione e diviene inutilizzabile salvo che il *Titolare/Utilizzatore*, sottoscrivendo un autonomo contratto con l'*Emittente*, chieda la trasformazione della *Carta VEGA Welfare* in una ordinaria Carta Vega Cash prepagata ricaricabile.

E' prevista l'emissione di una nuova *Carta VEGA Welfare* in sostituzione di altra *Carta VEGA Welfare* della stessa tipologia solo in caso di perdita, furto, smarrimento dell'originario supporto attestato da apposita denuncia all'Autorità di pubblica sicurezza, oppure di smagnetizzazione del supporto secondo quanto previsto al precedente art. 10. La nuova *Carta VEGA Welfare* manterrà la scadenza della *Carta VEGA Welfare* originaria.

### 13. Trattamento dei dati personali ex D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. e Regolamento UE 2016/679

Il *Richiedente* dichiara di aver preso visione dell'informativa prevista dagli artt. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e del Reg. UE 2016/679 relativa al trattamento dei suoi dati personali nell'ambito.

### 14. Foro Esclusivo.

Per qualunque controversia derivante o comunque connessa con il presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Venezia.

### 15. Onere informativo a carico del Richiedente

E' fatto obbligo al *Richiedente* di informare dettagliatamente il *Titolare/Utilizzatore* dei termini e delle condizioni di utilizzo della *Carta VEGA Welfare*. L'*Emittente* non risponde dell'uso improprio della *Carta VEGA Welfare* da parte del *Titolare/Utilizzatore* che sia dovuto alla mancata o insufficiente conoscenza di tali Condizioni.

Venezia Mestre, \_\_\_\_\_



(Timbro e Firma del Richiedente la Carta)



## CONDIZIONI GENERALI PER L'UTILIZZO DELLA CARTA "VEGA WELFARE"

---

Ai sensi degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, si sottoscrive le presenti Condizioni anche per specifica accettazione delle clausole di seguito indicate:

- Art. 2 Caratteristiche della Carta VEGA Welfare
- Art. 3 Condizioni per l'utilizzo della Carta VEGA Welfare
- Art. 5 Utilizzo della Carta VEGA Welfare
- Art. 7 Modalità di attivazione della Carta VEGA Welfare
- Art. 8 Limiti di spesa
- Art. 10 Custodia Carta VEGA Welfare
- Art. 11 Responsabilità di utilizzo Carta
- Art. 12 Durata della Carta
- Art. 14 Foro esclusivo
- Art. 15 Onere informativo a carico del Richiedente



(Timbro e Firma del Richiedente la Carta)